

kulturidee GmbH

Wissenschaft | Kommunikation

Wahrscheinlich kennst Du uns, ohne es zu wissen: Alle zwei Jahre veranstalten wir mit unserem Flaggschiff **Die Lange Nacht der Wissenschaften** hier in Nürnberg, Fürth und Erlangen eines der größten Wissenschaftsfestivals Deutschlands. Als Profis für Wissenschaftskommunikation planen und organisieren wir Events, Projekte und Kongresse – von ungewöhnlichen Formaten der Wissensvermittlung für die breite Bevölkerung über die Netzwerkveranstaltung für Fachpublikum bis zum wissenschaftlichen Kindercamp.

Für unser kleines Team suchen wir eine*n

Mitarbeiter*in für Kommunikation, Akquise & Projektmanagement

Zu deinen Aufgaben gehören insbesondere:

- ▶ Erarbeitung von Kommunikationskonzepten für Veranstaltungen in Absprache mit der Geschäftsführung
- ▶ Kontaktpflege mit Journalist*innen und Redaktionen
- ▶ Verfassen von Pressemitteilungen und redaktionellen Texten
- ▶ Vorbereitung von Pressekonferenzen
- ▶ Schnittstelle zum Social-Media-Team: Einbeziehung der Social-Media-Arbeit in die weitere Kommunikation
- ▶ Partner- und Projektakquise
- ▶ Mit- und Zuarbeit bei der Veranstaltungsorganisation, ggf. Übernahme kleinerer Projekte

Dein Profil

Du hast ein erfolgreich abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium im einschlägigen Bereich oder eine vergleichbare Ausbildung in der Praxis und konntest bereits einschläge Berufserfahrung sammeln. Anwenderkenntnisse in den Programmen der Adobe Creative Suite sowie Kenntnisse in Content Management Systemen (z.B. Wordpress oder TYPO3) sind von Vorteil. Du arbeitest selbstständig und strukturiert, hast eine schnelle Auffassungsgabe und keine Angst etwas Neues auszuprobieren, z.B. Software, die du noch nicht kennst. Du hast ein Händchen für Kommunikation, sowohl schriftlich als auch am Telefon. Das Texten für unterschiedlichste Zielgruppen zählt zu deinen Stärken und du bewahrst einen kühlen Kopf, auch wenn es stressig wird. Darüberhinaus hast du idealerweise Interesse an Strukturen, Netzwerken und Zukunftsfragen in Wissenschaft, Wirtschaft, Politik und Bildung und kennst dich im Städtedreieck aus.

Was dich erwartet

Du hast die Möglichkeit, deinen Arbeitsbereich selbst zu gestalten und dich mit deinen Ideen in unsere Projekte einzubringen. Dich erwartet eine vielfältige Tätigkeit mit abwechslungsreichen Aufgaben. Wir sind ein kleines, aufgeschlossenes Team, das eng zusammenarbeitet. Sobald die pandemische Lage es wieder zulässt, freuen wir uns schon auf unser kleines aber feines Großraumbüro in der Singerstraße.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine*n sympathische*n Kolleg*in, der*die uns mit einer Wochenarbeitszeit von 30 Stunden unbefristet unterstützt.

Klingt gut?

Dann schick deine Bewerbung bis 28. Januar 2022 an Anna Gerkens, anna.gerkens@kulturidee.de. Wenn du Fragen hast, erreichst du uns telefonisch unter 0911 81026-23 an. Falls gerade niemand ans Telefon gehen kann, sprich bitte auf die Mailbox oder schreib uns eine E-Mail, dann rufen wir zurück.